

นโยบายเว็บไซต์

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

เราขอเรียนให้ท่านทราบว่า officework.co.th ให้ความสำคัญ เป็นอย่างยิ่ง ต่อการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล ของสมาชิกทุกท่าน ที่ได้เข้าเยี่ยมชม และใช้บริการ เว็บไซต์ของเรา ดังนั้น เราจึงได้จัด ให้มีนโยบาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก ซึ่งนโยบายนี้ จะมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงอยู่เป็นระยะๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และธุรกิจอินเทอร์เน็ต ซึ่งนโยบายฯ นี้ จะช่วยสร้างความมั่นใจ ให้แก่สมาชิกทุกท่าน ที่ใช้บริการเว็บไซต์ของเรา ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จะได้รับการดูแล เป็นอย่างดี

ข้อ 1 : ข้อมูลส่วนบุคคล

ในการให้บริการผ่านทางเว็บไซต์บริการนั้นทางร้าน มีความจำเป็น ที่จะต้องเก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลบางประการ ของท่านไว้ ในระหว่าง ขั้นตอนการลงทะเบียน อาทิเช่น ชื่อ ที่อยู่ อีเมลล์ เบอร์โทรศัพท์ ฯลฯ ("ข้อมูลส่วนบุคคล") ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ จะช่วยให้ทางร้าน สามารถ ให้บริการแก่ท่าน ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อ 2 : คุกกี้ (Cookies)

คุกกี้ (Cookies) ในที่นี้หมายถึงข้อมูลของท่านส่วนเล็กๆ ที่เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน ซึ่งจะช่วยให้เรา ทราบว่าท่านได้เคยเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของเรา และ/หรือ เป็นสมาชิกของเราหรือไม่

ข้อ 3 : การบริหารข้อมูล

โดยทั่วไปแล้วทางร้าน จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้แจ้งไว้ตามข้อ 1 ให้บุคคลอื่นทราบ แต่จะมีบางกรณีที่ทางร้าน จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนของท่านให้แก่ ผู้ขายสินค้า/บริการ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการแก่ท่าน (เช่น ที่อยู่ของท่าน เพื่อการจัดส่งสินค้าที่ท่านสั่งซื้อ หรือแจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อยืนยันการชำระเงิน (ในอนาคต) นอกจากนี้ ยังมีกรณีอื่นๆ ที่ทำให้ทางร้าน จำเป็นต้องมีการ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กล่าวคือ (1) ต้องเปิดเผยตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล (2) เพื่อให้สอดคล้องกับ

หลักเกณฑ์ในการซื้อสินค้า/บริการ ผ่านเว็บไซต์(3) เพื่อปกป้องสิทธิ ทรัพย์สิน และความปลอดภัยของสมาชิกผู้ใช้บริการ

ข้อ 4 : การใช้ข้อมูล

ในบางครั้งเว็บไซต์อาจส่งอีเมลถึงท่าน ในเรื่องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของเรา (เช่น การแนะนำสินค้า หรือบริการใหม่ๆ) และหากท่าน ระบุไว้ในแบบฟอร์ม การจดทะเบียนสมาชิก ว่าท่านต้องการรับจดหมายข่าวหรือบริการชนิดหรือประเภทใดเป็นพิเศษ เราก็อาจจะสามารถจัดส่งข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไปให้ตามความต้องการของท่าน โดยอาศัยข้อมูลส่วนบุคคล ที่ท่านระบุไว้ในแบบฟอร์ม การจดทะเบียนสมาชิก

ข้อ 5 : การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล

หากท่าน มีความประสงค์ ที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ก็สามารถกระทำได้ด้วยตัวของท่านเอง ตลอดเวลาผ่านเว็บไซต์ แต่ถ้าหากท่าน ต้องการลบ (delete) บัญชีสมาชิกของท่านออกไป ก็จะส่งผลให้ ท่านไม่สามารถใช้บริการของทางร้าน ในส่วนที่สงวนไว้ สำหรับสมาชิกเท่านั้น ได้อีกต่อไป และโปรดติดต่อไปที่

admin@officework.co.th เพื่อแจ้งการลบบัญชีสมาชิก

ข้อ 6 : ระบบระวังและป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล

เว็บไซต์มีระบบ และมาตรการรักษาความปลอดภัยทางอินเทอร์เน็ต ที่ทันสมัย เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จากการสูญหายจากการถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด หรือการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูล จากบุคคลภายนอก โดยจะมีเพียงพนักงาน หรือลูกจ้างของทางบริษัท ที่ดูแลรับผิดชอบ ในเรื่องนี้โดยตรงเท่านั้น ที่ได้รับอนุญาตให้ เข้าถึงข้อมูลดังกล่าว เพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการแก่ท่าน ถึงแม้ว่าเราจะไม่สามารถรับรองได้ว่า ระบบและมาตรการดังกล่าว จะทำงานได้ผล อย่างสมบูรณ์ แต่เราจะพยายามอย่างเต็มที่ ในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้ามายุ่งเกี่ยวได้

ข้อ 7 : รหัสผ่านประจำตัว (password)

หลังจากที่ท่าน ได้ผ่านขั้นตอนการลงทะเบียนสมาชิกเรียบร้อยแล้ว มีเพียงท่านเท่านั้น ที่ทราบรหัสผ่านประจำตัว ดังนั้น ท่านจึงมีหน้าที่ ต้องใช้ความระมัดระวัง และเก็บรหัสผ่านประจำตัวของท่าน ไว้เป็นความลับ และต้องไม่ยินยอมให้บุคคลอื่น ทราบรหัสประจำตัวของท่าน หรือนำไปใช้ แม้แต่พนักงาน หรือลูกจ้างของทางร้าน ที่รับผิดชอบดูแลในเรื่องนี้โดยตรง ก็ไม่ทราบรหัสผ่านประจำตัวของท่าน ดังนั้น ท่านจึงสังเกตได้ว่า กรณีที่ท่านลืมรหัสผ่านประจำตัว และได้ร้องผ่านเวปไซต์ให้บริการส่งรหัสผ่านประจำตัวของท่าน ไปให้ท่านผ่านทางอีเมล จะพบว่ารหัสผ่านของท่านจะเป็นรหัสผ่านที่ได้ถูกสร้างขึ้นใหม่ จะไม่ใช่รหัสผ่านประจำตัวที่ท่านเคยใช้ ซึ่งท่านจะต้องใช้รหัสผ่านประจำตัวใหม่นี้ เข้าสู่ระบบของเวปไซต์ จากนั้น เราแนะนำให้คุณเข้าไปแก้ไขรหัสผ่านประจำตัวด้วยตนเอง ผ่านเวปไซต์ในหัวข้อ "ข้อมูลสมาชิก"

ข้อ 8 : ข้อยกเว้นความรับผิด (disclaimer)

ท่านรับทราบและตกลงว่าทางร้าน ไม่มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบ ในความสูญหาย หรือเสียหายที่เกิดขึ้น ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ไม่ว่าจะเกิดจาก การกระทำของบุคคลใดก็ตาม เว้นแต่ความสูญหาย หรือเสียหายดังกล่าว จะเกิดจากความผิดของทางร้าน เอง

ทางร้าน สงวนสิทธิ ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไข นโยบายฯ นี้เมื่อใดก็ได้ ตามที่เห็นสมควร และท่านยินยอมผูกพัน ตามนโยบาย นี้ในทันทีที่ท่านสั่งซื้อสินค้า/บริการ จากผู้ขายตามรายการที่ได้แสดงหรือโฆษณาบนเวปไซต์